

Arbeitsplatz Welterbe: setz Dich ein für historische Wahrheit sowie Respekt, Vielfalt und Demokratie.

Bad Arolsen,
11. September 2023
Seite 1/3

Wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in (m/w/d)

Du möchtest Erinnerungskultur mitgestalten? Du verfügst über umfassende Kenntnisse der NS-Zeit? Es reizt dich, anhand von Geschichte Bildungsarbeit zu leisten und gleichzeitig mit Forschungstätigkeiten zu verbinden? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung als Wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in (m/w/d) in der Abteilung Programs & Communication / Education.

Wir sind das internationale Zentrum zur NS-Verfolgung mit dem weltweit umfassendsten Archiv zu den Opfern des Nationalsozialismus. Gemeinsam sorgen wir dafür, dass die Geschichten von Millionen Verfolgten auch in Zukunft eine wesentliche Rolle spielen – denn die Gründe für Verfolgung sind nicht Geschichte.

Das Herzstück unserer Organisation sind unsere Originaldokumente. Seit Jahren durchlaufen wir einen enormen digitalen Veränderungsprozess mit dem Ziel, uns als größtes Online Archiv Europas stetig weiterzuentwickeln. Es ist uns ein wichtiges Anliegen, das Wissen aus unseren Dokumenten in die Gesellschaft zu bringen und mit dem neuen digitalen Zugang auch eine breitere interessierte Öffentlichkeit anzusprechen - durch zielgruppenorientierte Bildungs- und Kommunikationsangebote.

Darüber hinaus liegt einer unserer Schwerpunkte auf der Suche nach neuen Erkenntnissen und geschichtlichen Zusammenhängen – vor allem mit Gegenwartsbezug. Mit dieser Perspektive entwickeln wir für junge Erwachsene digitale, niederschwellige Bildungsformate. Dafür arbeiten wir in innovativen Projekten, mit vielfältigen Kooperationspartner*innen und zu Themen, bei denen die Relevanz eines historischen Bewusstseins für die Gegenwart im Mittelpunkt steht.

Folgende Aufgaben werden Bestandteil deines Arbeitsalltages sein:

- Du möchtest Kernthemen unserer Archivbestände in die Öffentlichkeit tragen und entwickelst dafür neue Fragestellungen entlang unserer beeindruckenden Archivbestände.
- Für Bildung und PR erschließt du wissenschaftliche Themenfelder zur NS-Verfolgung und ihren Nachwirkungen.
- Du bist mitverantwortlich für die Konzeption und Entwicklung von pädagogischen Materialien.
- Du arbeitest an der Schnittstelle zur Kommunikation und hilfst uns mit Beratung und Faktencheck bei Texten für die Öffentlichkeitsarbeit und Bildung (Website-Texte, Social-Media-Beiträge, Video-Skripte, biografische Texte, archivpädagogische Materialien).
- Zu deinen Aufgaben gehört auch die Unterstützung in der Programmentwicklung sowie bei Drittmittelanträge für Bildungs- und Vermittlungsprojekte.
- Damit unsere Ideen auch nicht nur Ideen bleiben, bist du verantwortlich für die Gestaltung von Aktionen und Kommunikation in Zusammenarbeit mit vielfältigen Partner*innen. Damit vertrittst du die Arolsen Archives gegenüber Fachpublikum und interessierten Dritte.

Dein Weg zu den Arolsen Archives:

- Du willst wirklich etwas bewegen und lebst eine „Hands-On-Mentalität“ und möchtest möglichst viele (junge) Menschen inspirieren, sich für Vielfalt, Respekt und Demokratie einzusetzen.
- Du verfügst über ein erfolgreich abgeschlossenes Master-, Magister- oder Diplomstudium, im Bereich Neuere Geschichte oder Zeitgeschichte, Public History, Digital Humanities oder Geschichtsdidaktik. Eine abgeschlossene Promotion wäre wünschenswert.
- Du hast mehrjährige Berufserfahrung und bringst Kenntnisse in der Konzeption von Bildungsinhalten oder Wissenschaftsvermittlung mit und hast Erfahrungen in der Ausstellungsarbeit oder anderer Projektarbeit.
- Zusätzlich verfügst du über umfassende Kenntnisse, insbesondere der Geschichte und Nachgeschichte der NS-Verfolgung. Auch die Debatten um Erinnerungskultur(en) und Wiedergutmachung sind dir bekannt.
- Verhandlungssichere Kenntnisse in Deutsch und Englisch sind für dich selbstverständlich. Solltest du noch über weitere Sprachkenntnisse verfügen, freuen wir uns umso mehr.

Mehr als nur ein Arbeitsplatz:

Du bereicherst uns mit deiner Expertise. Und wir geben unser Bestes, damit du dich bei uns wohlfühlst: Denn bei uns stimmt die Balance zwischen Arbeits- und Privatleben. Du hast die Möglichkeit, in einem internationalen Umfeld tätig zu werden und:

- eine abwechslungsreiche, spannende und vor allem gesellschaftlich relevante Aufgabe zu erfüllen,
- aktiv an der Mitgestaltung deiner Position verantwortlich zu sein.
- Wir sind keine Einzelkämpfer. Unsere Organisationskultur ist teamorientiert, geprägt von flachen Hierarchien und einem sehr offenen und kollegialen Miteinander.
- Du bestimmst deinen Arbeitsalltag durch individuelle und flexible Arbeitszeitgestaltung.
- Du möchtest vor Ort arbeiten, aber auch daheim? Das ist kein Problem mit unseren hybriden Arbeitsmodellen.

Wir unterstützen mit unserer Arbeit die Anerkennung einer vielfältigen Gesellschaft und fördern bei unseren Mitarbeiter*innen Diversität und Inklusion.

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerber*innen (m/w/d) bevorzugt berücksichtigt.

Vergütung:

Für unsere Mitarbeiter*innen findet der Tarifvertrag TV AL II*) Anwendung. Dieser beinhaltet eine 38,50 Stundenwoche, Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie einen Jahresurlaubsanspruch von 30 Arbeitstagen. Die Eingruppierung erfolgt in der Gehaltsgruppe C-6/6a**).

Beginn:

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Es handelt sich um eine unbefristete Anstellung.

Interessiert?

Dich hat der Ehrgeiz gepackt und du willst Teil von etwas Großem sein? Dann schick uns deine schriftliche Bewerbung bis zum **08. Oktober 2023** an hr@arolsen-archives.org. Aus Sicherheitsgründen akzeptieren wir ausschließlich Bewerbungen im PDF-Format. Rückfragen fachlicher Art beantwortet dir Birthe Pater, Leiterin Education, unter Birthe.Pater@arolsen-archives.org

*) Weitere Informationen zum Tarifvertrag TV AL II findest du [hier](#)

**) Die Gehaltstabelle findest du [hier](#) unter § 63

Hinweis zum Datenschutz:

Mit deiner Bewerbung erklärst du dich einverstanden, dass deine personenbezogenen Daten erfasst und zur Abwicklung des Bewerbungs- und ggf. Einstellungsverfahrens gespeichert werden. Wir behandeln diese Daten mit größter Sorgfalt nach den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz.